муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 141»
ул. Воронова, д. 18г, г. Красноярск, 660131
телефон: (391) 220-30-60 факс: (391) 220-30-60, E-mail: school.141@mail.ru

Отчет о мероприятиях в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 141» по противодействию коррупции в ЧЕТВЕРТОМ квартале 2017 года

Наименование мероприятия	Количество
1. Наличие утвержденных планов мероприятий по противодействию коррупции, внесения изменений в их содержание в 2017 году	План мероприятий по противодействию коррупции в 2017 году утверждён приказом № 03-01-22р от 13.01.2017, изменения внесены, приказ № 03-01-95р от 20.02.2017
2. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	Нарушения отсутствуют
3. Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений	На совещании при директоре (Методические рекомендации по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов). Проведены мероприятия с учениками и родителями ко Дню борьбы с коррупцией
4. Размещение на официальных интернет-сайтах учреждений и в местах приема граждан информации о работе «телефона доверия» администрации города, а также иных материалов антикоррупционной пропаганды, указанных в письме главного управления образования администрации города от 07.12.2016 № 2750-гуо « О результатах антикоррупционного мониторинга»	http://school-141.ru/%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%B0%D1%8F-%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C/
5. Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	7 человек: Афонина О.В., Вайцехович А.В., Демьянова Л.В. – заместители директора по УВР, ответственные за реализацию задач по профилактике коррупционных правонарушений среди работников школы, Беккер Г.Ю. – заместитель директора по ВР, ответственный за реализацию задач по профилактике коррупционных правонарушений среди обучающихся, Пучкова М.М. – главный бухгалтер, ответственный за исполнение графика выделения бюджетных средств и поставок товаров, Синицына М.Г. – контрактный управляющий, Родина Е.В. – учитель математики,

	ответственный за выполнение работ по размещению актуальной и достоверной информации на официальном сайте школы
6. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции за четвёртый квартал 2017 года на заседаниях коллегиальных органов управления учреждений (наличие повесток заседаний, соответствующих протоколов)	Совещание при директоре от 26.12.2017 г. (прокол №12)
7. Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции за первый квартал 2017 год (соответствующие решения, отраженные в протоколах, контроль за их исполнением)	Совещание при директоре от 26.12.2017 г. (прокол №12)
8. Анализ обращений граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждениях	Обращения граждан отсутствовали
9. Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства за первый квартал 2017 года учреждениями, которым вносились акты прокурорского реагирования	Нарушений нет
10. Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора за четвёртый квартал 2017 год учреждениями, которым вносились акты прокурорского реагирования	Представления прокурора отсутствовали
11. Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции в учреждениях учреждениями, к которым поступали указанные обращения за четвертый квартал 2017 года	Служебных проверок нет
12. Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых учреждениями	Регламенты предоставления муниципальных услуг имеются, изменения не вносились
13. Наличие кодекса этики и служебного поведения работников в учреждениях	Имеется
14. Наличие локальных нормативных актов по вопросам предотвращения и урегулирование конфликта интересов в учреждениях	Положение о комиссии по противодействию коррупции, Кодекс этики и служебного поведения, Положение о конфликте интересов работников школы, Положение о конфликтной комиссии по вопросам распределения стимулирующих надбавок, Положение о комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам МБОУ СШ № 141, Положение о профилактике правонарушений в МБОУ СШ № 141
15. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в четвёртом квартале 2017 года	Поддельные документы и неофициальная отчётность не используется

Директор МБОУ СШ №141 Чопчиц Т.В.