Приложение 1 к приказу

№ 03-01-107 р от 06.02.2018 г.

ПЛАН

противодействия коррупции

в МБОУ СШ №141 города Красноярска (далее – Школа) на 2018 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия | Ожидаемый результат работы |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| 1 | Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции | до 10.02.2018 | Директор Школы | Повышение эффективности деятельности Школы по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц |
| 2 | Размещение плана противодействия коррупции Школы на официальном сайте Школы | до 10.02.2018 | Родина Е.В., ответственная за выполнение работ по размещению актуальной и достоверной информации на сайте, обеспечение его доступности | Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности Школы и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности Школы |
| 3 | Организация изучения плана противодействия коррупции работниками Школы | до 10.02.2018 | Афонина О.В., заместитель директора по УВР; Демьянова Л.В., заместитель директора по УВР; Беккер Г.Ю., заместитель директора по ВР; Вайцехович А.В. заместитель директора по УВР | Обеспечение взаимодействия с работниками Школы по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении своих должностных обязанностей |
| 4 | Внесение изменений в планы противодействия коррупции Школы на 2018 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции | в течение года | Афонина О.В., заместитель директора по УВР | Приведение правовых актов Школы в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления |
| 5 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в Школе на 2018 год на совещаниях коллектива | ежеквартально | Афонина О.В., заместитель директора по УВР  Демьянова Л.В., заместитель директора по УВР | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками Школы |
| 6 | Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в Школе на 2018 год | ежеквартально | Афонина О.В., заместитель директора по УВР | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей Работниками Школы |
| 7 | Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в Школах, с Порядком взаимодействия Школы с территориальным отделом, администрации города при реагировании на критические и проблемные материалы в средствах массовой информации, утвержденным распоряжением администрации  города от 16.08.2012 № 125-р | в срок, указанный департаментом информационной политики администрации города в письме о выявлении критического или проблемного материала | Афонина О.В., заместитель директора по УВР;  Демьянова Л.В., заместитель директора по УВР;  Беккер Г.Ю., заместитель директора по ВР;  Вайцехович А.В. заместитель директора по УВР. | Выявление сообщений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях в деятельности Школы Проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации |
| 8 | Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в Школе | в течение года | Афонина О.В., заместитель директора по УВР;  Демьянова Л.В., заместитель директора по УВР;  Беккер Г.Ю., заместитель директора по ВР;  Вайцехович А.В. заместитель директора по УВР. | Повышение результативности и эффективности деятельности Школы по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции.  Проведение проверки информации о признаках коррупции в Школе, принятие решений о применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации |
| 9 | Освещение на совещаниях при директоре и совещаниях коллектива принимаемых мер по противодействию коррупции | в течение года | Чопчиц Т.В., директор Школы | Укрепление доверия граждан и институтов гражданского общества к деятельности Школы. Обеспечение гласности в сфере противодействия коррупции Школы. |
| 10 | Обеспечение участия работников Школы, ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции | при поступлении приглашений | Афонина О.В., заместитель директора по УВР;  Демьянова Л.В., заместитель директора по УВР. | Обеспечение действенного функционирования работников Школы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 11 | Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Школы | в течение года | Афонина О.В., заместитель директора по УВР;  Беккер Г.Ю., заместитель директора по ВР. | Обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства.  Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных правовых актов Школы по вопросам, относящимся к компетенции Школы, в соответствии с действующим законодательством |
| 12 | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению | ежеквартально | Афонина О.В., заместитель директора по УВР;  Демьянова Л.В., заместитель директора по УВР;  Беккер Г.Ю., заместитель директора по ВР;  Вайцехович А.В. заместитель директора по УВР (в пределах компетенции в зависимости от содержания представлений) | Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях |
| 13 | Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства | в сроки, предусмотренные  Федеральным законом  от 17.01.1992  № 2202-1  «О прокуратуре Российской  Федерации» | Афонина О.В., заместитель директора по УВР;  Демьянова Л.В., заместитель директора по УВР;  Беккер Г.Ю., заместитель директора по ВР;  Вайцехович А.В. заместитель директора по УВР (в пределах компетенции в зависимости от содержания представлений) | Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений |
| 14 | Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции в Школе. | при поступлении информации о фактах нарушения | Афонина О.В., заместитель директора по УВР;  Демьянова Л.В., заместитель директора по УВР;  Беккер Г.Ю., заместитель директора по ВР;  Вайцехович А.В. заместитель директора по УВР | Повышение результативности и эффективности деятельности Школы по противодействию коррупции с учетом результатов проведенных проверок по фактам проявления коррупции |
| 15 | Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с разделом Реестра муниципальных услуг города Красноярска, утвержденного распоряжением заместителя Главы города – начальника департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг, с целью минимизации свободы административного усмотрения муниципальных служащих при исполнении должностных обязанностей | в течение года | Афонина О.В., заместитель директора по УВР;  Демьянова Л.В., заместитель директора по УВР;  Беккер Г.Ю., заместитель директора по ВР;  Вайцехович А.В. заместитель директора по УВР | Внесение соответствующих изменений в правовые акты Школы, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг, оказываемых Школой |
| 16 | Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан | в течение года | Афонина О.В., заместитель директора по УВР;  Беккер Г.Ю., заместитель директора по ВР. | Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности Школы |
| 17 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | ноябрь–декабрь 2018 года | Афонина О.В., заместитель директора по УВР;  Беккер Г.Ю., заместитель директора по ВР | Правовое просвещение работников Школы в вопросах противодействия коррупции |
| 18 | Ежеквартальный анализ исполнения графиков выделения бюджетных средств и поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг) | Ежеквартально в течение года | Чопчиц Т.В., директор Школы  Пучкова М.М., главный бухгалтер | Обеспечение исполнения графика выделения бюджетных средств и графика поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг) |
| 19 | Обучение контрактного управляющего | Октябрь 2018 г. | Синицына М.Г., контрактный управляющий | Повышение квалификации по вопросам осуществления закупок |
| 20 | Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему директору Школы уведомлению о фактах обращения в целях склонения педагогов Школы к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг) | в день поступления уведомления | Чопчиц Т.В., директор Школы | Соблюдение педагогами Школы обязанности по уведомлению директора Школы о фактах обращения в целях к совершению коррупционных правонарушений.  Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей. |
| 21 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов при их разработке | в ходе подготовки проектов правовых актов | Чопчиц Т.В., директор Школы | Выявление и исключение коррупционных факторов в проектах правовых актов, разработчиком которых Школа |
| 22 | Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений | в течение года | Афонина О.В., заместитель директора по УВР; | Выявление публикаций и сообщений средств массовой информации о коррупционных проявлениях, проведение оперативных проверок по выявленным фактам |