муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 141»
ул. Воронова, д. 18г, г. Красноярск, 660131
телефон: (391) 220-30-60 факс: (391) 220-30-60, E-mail: **school.141@mail.ru**
ОКПО 55133662, ОГРН 1022402486215, ИНН/КПП 2465041317/246501001

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ СШ № 141
Чопчиц Т.В.
Приказ № 532 от 02.09.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о социально-психологической службе МАОУ СШ № 141

1.Общие положения.

Деятельность социально-психологической службы школы направлена на сохранение психологического здоровья и обеспечение полноценного психологического и социального развития обучающихся. Социально-психологическая служба в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», соответствующими нормативно-правовыми актами Красноярского края, Уставом МАОУ СШ № 141 и другими локальными актами, а также настоящим Положением.

1.1.Социально-психологическая служба осуществляет свою деятельность в школе в соответствии с настоящим Положением.
1.2.В решении всех проблем социальный педагог и психолог руководствуются, прежде всего, интересами школьников и задачами их всестороннего и гармоничного развития.
1.3.Социально-психологическая служба функционирует в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией школы.
1.4.Деятельность социально-психологической службы осуществляется психологами, социальными педагогами, медицинскими работниками, логопедом, получившими профессиональную подготовку по детской, возрастной и педагогической психологии, психодиагностике, психокоррекции, социальной педагогике, медицинской деятельности.

2.Основные задачи и содержание работы.

2.1. Содержание работы социально-психологической службы определяется:
2.1.1.Необходимостью полноценного психологического и социального развития школьников, сохранения их психологического здоровья на каждом возрастном этапе, формирование у них способности к воспитанию и самовоспитанию;
2.1.2.Важностью индивидуального подхода к каждому учащемуся и в соответствии с этим значимостью психолого-педагогического изучения учащихся на протяжении всего периода пребывания в школе;
2.1.3.Необходимостью пропаганды ЗОЖ, в том числе профилактике наркомании в различных ее проявлениях: курение, употребление алкоголя, токсикомании, употребления наркотических веществ;
2.1.4.Необходимостью предупреждения правонарушений и отклоняющегося поведения учащихся, негативного семейного воспитания;
2.1.5.Важностью охранно-защитной деятельности.

2.2. Работа социально-психологической службы осуществляется по следующим направлениям:

психодиагностическое

- выявление общих и частных социально-психологических проблем, имеющих место в классах, в школе (наблюдение, анкетирование, собеседование);
- сбор и накопление информации для составления социального паспорта школы, классов;

- изучение и диагностика индивидуальных особенностей обучающихся, групп обучающихся;
- анализ и принятие решений (планирование работы);
- изучение особенностей, интересов, потребностей, материального положения, семейных взаимоотношений;
- изучение особенностей микрорайона, его негативных проявлений и воспитательного потенциала.

психокоррекционное

- устранение отклонений в развитии личности или познавательной сферы обучающихся;
- работа с классным коллективом по предупреждению правонарушений;
- работа с неблагополучными обучающимися по корректированию отклоняющегося поведения и изменению воспитательной среды;
- работа по социальной помощи и защите различных категорий детей (инвалидов, сирот, детей из многодетных семей, детей из неблагополучных семей, детей из малообеспеченных семей).

информационно-просветительское

- руководство профилактической деятельностью;
- методическая учеба (семинары, консультации, тренинги);
- координация деятельности и контроля в профилактических целях;
- налаживание взаимодействия с общественностью по профилактике и изменению негативных тенденций социума;
- организация правовой информированности детей, родителей, педагогов;
- изучение Конвенции ООН о правах ребенка;
- проведение дней и недель правовых знаний.

профориентационное

- активизация процесса формирования психологической и социальной готовности обучающихся к профессиональному и социальному самоопределению.

психопрофилактическое

- разработка и реализация программ по профилактике правонарушений, употребления ПАВ;
- пропаганда здорового образа жизни (участие в районных мероприятиях, организация школьных дел, пропагандирующих здоровый образ жизни);
- профилактика и корректировка негативной воспитательной среды (работа с неблагополучными семьями);
- работа по сохранению положительного семейного воспитания;
- использование возможностей органов образования, правоохранительных органов, прокуратуры, органов здравоохранения, общественных организаций для решения школьных проблем;
- принятие мер к взрослым, вовлекающим подростков в противоправные дела, жестоко обращающимися с детьми.

3.Структура социально-психологической службы.

3.1. В состав службы входят: педагоги-психологи, социальный педагоги.

4. Ответственность работников социально-психологической службы.

4.1.Психолог и социальный педагог несут персональную ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых методов, обоснованность данных рекомендаций.

4.2.Психолог и социальный педагог несут установленную законом ответственность за конфиденциальность исследований, сохранность протоколов обследований, документации исследований, оформление их в установленном порядке.

5.Права и обязанности работников социально-психологической службы.

5.1. В своей профессиональной деятельности психолог и социальный педагог обязаны:

5.1.1.Руководствоваться нормативными документами.

5.1.2.Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции.
5.1.3.Знать новейшие достижения психологической науки в целом, а также детской, подростковой педагогической психологии. Применять современные научно-практические обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной работы. Постоянно повышать свою профессиональную квалификацию.
5.1.4.В решении всех вопросов исходить из интересов обучающихся, задач его полноценного психического развития.
5.1.5.Оказывать необходимую и возможную помощь администрации и педагогическому коллективу школы в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития воспитанников, индивидуального подхода к каждому воспитаннику.
5.1.6.Оказывать необходимую и возможную помощь детям при решении их индивидуальных проблем, в решении всех вопросов учитывать конкретные обстоятельства и руководствоваться принципом «не навреди», т.е. принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести, достоинству, педагогов или третьих лиц.
5.1.7.Хранить профессиональную тайну: не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта психокоррекции и может нанести ущерб воспитаннику или его окружению.
5.1.8.Работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом школы.
5.1.9.Вести запись и регистрацию всех видов работ. С соблюдением сроков и форм отчетности отчитываться перед вышестоящими организациями о результатах своей деятельности за определенный период – как по административной, так и по профессиональной линии.
5.1.10.Принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т. д..
5.1.11. Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия ГПД с целью про ведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.
5.1.12.Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.
5.1.13.Проводить в школе групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами).
5.1.14.Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях.
5.1.15.Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др..
5.1.16.Обращаться, в случае необходимости,через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи школьнику;
5.1.17.Обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы.
5.1.18.Участвовать в научно-исследовательских работах.
5.1.19.Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

5.2.Психолог и социальный педагог имеет право:
5.2.1.Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделении приоритетных направлений работы в определенный период.
5.2.2.Ставить вопросы перед администрацией об условиях, необходимых для обучения в школе.

6.Заключительные положения.

6.1.Положение вступает в силу с даты утверждения его директором школы и действует бессрочно.