Договор о сотрудничестве между МАОУ СШ № 141

и родителями (законными представителями) обучающегося

г. Красноярск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 141» г. Красноярска, именуемая в дальнейшем Школа, в лице директора школы  ***Чопчиц Татьяны Викторовны***, действующего на основании Устава школы, с одной стороны, и родителей (законных представителей) обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ф.и.о. ученика)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. родителя (законного представителя)

(именуемый далее - Родители (законные представители), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимися права на получение бесплатного качественного общего образования следующих уровней: начального, основного и среднего общего образования.
2. **Обязательства Школы:**
   1. Создаёт благоприятные условия для интеллектуального, физического и личностного развития ребёнка, для всестороннего развития его способностей. Гарантирует защиту прав и свободы личности обучающегося.
   2. Принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении обучающегося в Школе и на пришкольной территории, а также за пределами школы и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы.
   3. Обеспечивает, при условии соблюдения другими участниками договора принятых на себя обязательств, освоение обучающимися образовательных программ Школы.
   4. Осуществляет текущий и промежуточный контроль за успеваемостью и поведением обучающегося и в доступной форме информирует о его результатах Родителей (законных представителей) и обучающегося.
   5. Организует учебно-воспитательный процесс, направленный на формирование у учащегося теоретического мышления, формирует универсальные учебные действия и компетентности, обеспечивающие школьникам умение учиться, способность к саморазвитию и самообразованию.
   6. Расширяет воспитательное воздействие через внеурочную деятельность, культурно- и спортивно-массовую работу.
   7. Во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявляет уважение к личности обучающегося, оберегает его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивает условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учётом его индивидуальных особенностей.
   8. Организует различные формы педагогической поддержки для оказания помощи обучающемуся, не усвоившему программу в пределах государственного образовательного стандарта.
   9. Школа принимает на себя обязательства по организации питания и медицинского обслуживания, предусмотренного для школы (диспансеризация, плановые прививки и др.)
   10. Обеспечивает (по возможности) социальную защиту обучающихся из малоимущих и малообеспеченных семей в соответствии с действующим законодательством.
   11. Предоставляет платные образовательные услуги (по запросам родителей и по возможности Школы).
   12. Обеспечивает неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья обучающегося, личных данных его и родителей, ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда представление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья обучающегося.
   13. Обеспечивает в доступной форме ознакомление Родителей (законных представителей) и обучающегося с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
   14. Обеспечивает учащегося учебниками (в рамках федерального комплекса), необходимыми для усвоения основной образовательной программы.
   15. Поддерживает дисциплину в Школе на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогов.
3. **Школа имеет право:**
   1. Определять программу развития школы, содержание, формы и методы образовательной деятельности; корректировать учебные планы, выбирать учебные программы, курсы, учебники.
   2. Устанавливать режим работы Школы (сроки каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом и локальными актами Школы, приказами главного управления образования г. Красноярска и Законом РФ «Об образовании в РФ».
   3. Устанавливать размер родительской платы за оказание платных образовательных услуг (вне учебного плана).
   4. Поощрять обучающихся или применять к ним меры взыскания в соответствии с Уставом Школы и Правилами внутреннего распорядка учащихся.
   5. Комплектовать классы и группы по изучению иностранного языка, информатики, технологии и физической культуры в соответствии с учебным планом Школы, санитарно-гигиеническими нормами и Уставом школы.
   6. Требовать от обучающихся и Родителей (законных представителей) соблюдения Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Школы, регламентирующих его деятельность.
4. **Родители (законные представители) обязаны:**
   1. Обеспечить условия для получения обучающимися начального, основного общего и среднего (полного) общего образования, в том числе:

- обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Школы;

- обеспечить выполнение обучающимся домашних заданий;

- обеспечить обучающегося за свой счёт (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия обучающегося в образовательном процессе (школьной и спортивной формой, письменно-канцелярскими принадлежностями, и т.п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;

- обеспечить разработку и контроль за соблюдением безопасного маршрута движения ребенка «дом-школа-дом».

* 1. Выполнять и обеспечивать выполнение обучающимися Устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность.
  2. Осуществлять постоянный контроль за обучением и поведением своего ребёнка, следить за его внешним видом, оказывать посильную помощь в воспитательном процессе Школы.
  3. Обеспечить посещение Школы учащимся опрятно одетыми, при наличии сменной обуви. Школьная форма учащегося должна соответствовать требованиям, утвержденным в школе.
  4. В обязательном порядке посещать Школу в дни родительских собраний, а также по индивидуальному вызову.
  5. В случае неявки на родительское собрание самостоятельно узнавать сведения или решения. Ответственность за получение информации, а также за возможные последствия, связанные с ее неполучением или получением ее в неполном и неточном виде, целиком лежит на родителей.
  6. Своевременно оплачивать дополнительные платные образовательные услуги, оказываемые ученику по

инициативе родителей, оказывать добровольные пожертвования.

4.8. Оказывать Школе посильную помощь в реализации уставных задач развития Школы.

4.9. Своевременно сообщать в Школу о болезни ребенка или возможном его отсутствии.

4.10. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников школы.

**5. Родители (законные представители)**  **имеют право:**

5.1. Участвовать в управлении Школой в соответствии с его Уставом.

5.2. При возникновении спорной или конфликтной ситуации обращаться в администрацию Школы и

способствовать ее разрешению путем переговоров.

* 1. Обеспечивать соблюдение учащимся правил внутреннего распорядка и правил сохранения имущества школы, а также нести ответственность за несоблюдение учащимся данных требований.
  2. Защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости и поведении обучающегося;

- быть принятыми директором Школы и классным руководителем, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся обучающегося.

5.5. Знакомиться с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

**6. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия**

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут в случае невыполнения одной из сторон обязанностей,

предусмотренных настоящим договором.

6.2. Договор считается расторгнутым в случае исключения обучающегося из Школы по основаниям и в

порядке, предусмотренным законодательством РФ, в том числе по завершении обучения, а также в

случае перевода обучающего в другое образовательное учреждение.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе школы в случае некорректного поведения

родителя, либо систематического нарушения учеником Устава и локальных актов школы.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один

экземпляр хранится в личном деле учащегося в школе, другой вручается ученику и его родителю.

**7. Срок действия договора**

7.1. Настоящий Договор подписывается директором Школы и Родителями (законными представителями),

скрепляется печатью.

7.2. Договор действует с момента его подписания в течение всего времени обучения учащегося в школе,

хранится в его личном деле.

**8. Подписи и реквизиты сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №141» (МАОУ СШ №141)  Воронова ул., д. 18 г, г. Красноярск, 660131  Телефон: (391) 220-30-60, факс: (391) 220-30-60  E-mail: school.141@mail.ru  ОКПО 55133662, ОГРН 1022402486215  ИНН/КПП 2465041317/246501001  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Чопчиц |  | Родители (законные представители):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефоны:  домашний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  мобильный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  подпись Ф.И.О. |